



1. Настоящий Порядок распространяется на всех работников Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Кингисеппская детско-юношеская спортивная школа «Ямбург» (далее — Школа).

2. Работник Школы обязан уведомлять директора Школы, органы прокуратуры или другие государственные органы:

- о фактах обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения;

- о фактах совершения другими работниками коррупционных правонарушений, непредставления сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений является должностной (служебной) обязанностью каждого работника социального учреждения.

Исключение составляют лишь случаи, когда по данным фактам проведена или проводится проверка и работодателю, органам прокуратуры или другим государственным органам уже известно о фактах обращения к работнику в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

3. Под коррупционными правонарушениями применимо к правонарушениям, регулируемым настоящим Порядком, следует понимать:

а) злоупотребление служебным положением: дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения, вопреки законным интересам общества и государства, в целях получения выгоды в виде: денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица.

4. Невыполнение работником должностной (служебной) обязанности по уведомлению о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений является правонарушением, влекущим иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Работник Школы, уведомивший директора Школы, органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах совершения другими работниками Школы коррупционных правонарушений, непредставления сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера, находится под защитой государства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Во всех случаях обращения к работнику Школы каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений работник социального учреждения обязан в течение 3 рабочих дней уведомить о данных фактах своего работодателя.

7. Направление уведомления работодателю проводится по форме согласно Приложениям № 1 или № 2 к Порядку.

8. Уведомление работника Школы подлежит обязательной регистрации в журнале регистрации уведомлений о фактах обращений в целях склонения работника Школы к совершению коррупционных правонарушений (далее — журнал регистрации).

9. Журнал ведется и хранится у инструктора – методиста Школы по форме согласно Приложению № 3 к Порядку.

10. Организация проверки сведений по факту обращения к работнику Школы каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений подлежит рассмотрению на комиссии по противодействию коррупции в МБУДО «Кингисеппская ДЮСШ «Ямбург».

Приложение №1 к Порядку проведения проверки сведений, содержащихся в Декларации конфликта интересов работников МБУДО «КДЮСШ «Ямбург»

\_\_\_\_\_

(ф.и.о., должность уполномоченного лица)

От

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность работника,

\_\_\_\_\_

место жительства, телефон)

Форма уведомления о факте обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений

Сообщаю, что:

1.

\_\_\_\_\_

(описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к работнику в связи

\_\_\_\_\_

с исполнением им должностных обязанностей

\_\_\_\_\_

каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных

\_\_\_\_\_

правонарушений, дата, место, время, другие условия)

2.

\_\_\_\_\_

(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был совершить работник по просьбе обратившихся лиц)

3.

\_\_\_\_\_

(все известные сведения о физическом (юридическом) лице,

\_\_\_\_\_

склоняющем к коррупционному правонарушению)

4.

\_\_\_\_\_

(способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению

\_\_\_\_\_

(подкуп, угроза, обман и т.д.), а также информация об отказе (согласии)

\_\_\_\_\_

принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения)

\_\_\_\_\_

(дата, подпись, инициалы, фамилия)

Приложение №2 к Порядку проведения проверки сведений, содержащихся в Декларации конфликта интересов работников МБУДО «КДЮСШ «Ямбург»

ТАЛОН УВЕДОМЛЕНИЕ

Уведомление принято «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г.

От

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. работника)

Краткое содержание  
Уведомления:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Уведомление принято:

\_\_\_\_\_  
(Подпись лица, принявшего уведомление) (Ф.И.О., должность лица, принявшего уведомление) Входящий

№ по журналу \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г.

\_\_\_\_\_  
(подпись лица, получившего талон корешок)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. лица получившего талон корешок)

Талон корешок

Уведомление принято: «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г. входящий № \_\_\_\_\_ по журналу

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. должность лица, принявшего уведомление

\_\_\_\_\_  
подпись

Приложение №3 к Порядку проведения проверки сведений, содержащихся в Декларации конфликта интересов работников МБУДО «КДЮСШ «Ямбург»

ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников МБУДО «Кингисеппская ДЮСШ «Ямбург» к совершению коррупционных правонарушений

| № п/п | Дата получения уведомления | Ф.И.О. лица уведомляющего о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений | Краткое содержание уведомления | Ф.И.О. принявшего уведомление | Подпись лица, принявшего уведомление |
|-------|----------------------------|--|--------------------------------|-------------------------------|--------------------------------------|
|       |                            |  |                                |                               |                                      |

